

DUYURU

YAZ DÖNEMİ Staj tarih aralığı:

31 MAYIS- 14 EYLÜL 2025 (cumartesi günleri dahil olabilir)

Öğrenciler: <https://kimyamuh.ogu.edu.tr/Sayfa/Index/34> adresinde bulunan

- Staj yeri tanıtım formu (EK-1)'nu aşağıdaki tablodaki **ilgili staj komisyon üyesine** onaylatması gerekmektedir.
- ONAY sonrası; **EK 2 ve 3 numaralı belgeler** için aşağıdaki tablodaki **ilgili staj komisyon üyesinden imza** alması gerekmektedir.

Laboratuvar stajı: Staj1 için	umoralı@ogu.edu.tr (Doç. Dr. Uğur MORALI)
İşletme1 stajı: Staj2 için	begum.tosun@ogu.edu.tr (Arş. Gör. Begüm Nisa TOSUN)
İşletme2 stajı: Staj3 için	umoralı@ogu.edu.tr (Doç. Dr. Uğur MORALI)

Staj

GENEL STAJ SÖZLÜSÜ KARARI-ÖNEMLİ	
2021 ve sonrası girişli öğrencilerden; 2. Sınıfını tamamlayıp 2024-25 Ara döneminde Laboratuvar stajını yapacak olanlar, 2024-2025 Bahar Yarıyılında "Staj I" dersini, 3. Sınıfını tamamlayıp 2024 -25 Ara döneminde 1. veya 2. İşletme stajını yapmış olanlar, Bahar Yarıyılında sırasıyla "Staj II" dersini veya "Staj III" dersini seçmeleri gerekmektedir. - Aynı eğitim planına tabii öğrencilerden, 4. Sınıf tamamlandıktan sonraki yaz döneminde staj yapacaklar, takip eden güz yarıyılında (2025-2026) harç ödeyerek Staj derslerine kayıt yaptırmalı ve mezuniyet için gerekli staj sürecini tamamlamalıdır. Sanayi İle İlişkiler Ve Staj Komisyonu KASIM 2024	
	GENEL STAJ SÜRECİ BİLGİLENDİRMESİ için tıklayınız.
	EKLER:
1	STAJ YERİ TANITIM FORMU indirmek için tıklayınız.
2	STAJ ZORUNLULUK BELGESİ indirmek için tıklayınız.
3	STAJ BAŞVURU FORMU indirmek için tıklayınız.
4	SPAS MÜSTEHALIK BELGESİ almak için tıklayınız.
5	STAJ ÜCRETİ TALEP ETMEME BİLGİ FORMU indirmek için tıklayınız.
6	STAJ ÜCRETLERİNE İŞSİZLİK FONU KATKISI BİLGİ FORMU indirmek için tıklayınız.
7	STAJ SUNUMU HAZIRLAMA KILAVUZU indirmek için tıklayınız.
8	STAJ DEFTERİ indirmek için tıklayınız.
9	STAJ DEĞERLENDİRME FORMU indirmek için tıklayınız.
10	KURUMUN STAJYER DEĞERLENDİRME ANKETİ indirmek için tıklayınız.

NOT: Staja gitmeden önce (veya staj sonrası), Staj defterinin ön sayfasına fotoğraf yapıştırılıp, bölüm sekreterliğine mühürlenilip, imzalatılacaktır.

Staj yeri tanıtım formu (EK-1) ONAY'ı alındıktan sonra ve ilgili belgeler
imzalandıktan sonra;

Staj yapacak öğrenciler, aşağıdaki belgeleri Bölüm sekreterliğine **elden** veya ilgili komisyon üyesine **email yolu ile** göndermesi gerekmektedir. Tüm belirtilen belgeler, bölüm sekreterliği tarafından **her hafta Perşembe günü** Dekanlık Makamına gönderilmektedir.

A) Üniversite sigortası olmadan staj yapacak öğrenciler;

- Staj Başvuru Formu (EK-3)
- Staj kabul yazısı (işyerinden alınacak)

B) Üniversite Sigortası ile staj yapacak öğrenciler;

- Staj kabul yazısı (işyerinden alınacak)
- 2 adet doldurulmuş Staj Başvuru Formu (EK-3)
- Müstehaklık Belgesi (EK-4)
- Staj Ücret almayacak öğrenciler için [ücret talep etmeme formunu](#) da başvurularına eklemelidirler.
- Staj ücret alan öğrencilerin ise stajları sonrasında ["Fon Katkısı Formu"](#) doldurmaları gerekmektedir. Bu formun yanında aldıkları ödemelere ait banka dekontlarını da bölüm sekreterliğine teslim etmelidirler.

ÖNEMLİ NOT:

4. sınıfta olup kendi döneminde dereceye giren (Bölüm birincisi, ikincisi,...) öğrenciler; stajlarını yaz dönemine bırakmaları durumunda gelecek dönemde dereceleri düşecektir (Dereceye giren öğrencilere ÖNEMLE duyurulur).

Önemli notlar:

İş kazası geçiren veya günlük rapor alan öğrencilerin aynı gün dekanlığın dekan.mmf@tm.ogu.edu.tr e-posta adresine bilgi verme zorunluluğu bulunmaktadır. Aksi halde öğrenci tarafından asgari ücretin belirli bir oranında idari para cezası ödenecektir.

Stajın başlama tarihinden **en az 10 gün önce** evraklar imzalı bir şekilde, ilgili öğretim üyesine sigorta girişi için elden (mezun durumunda olup şehir dışında olanlar email ile) ulaştırılacaktır. **EK-9 ve EK-10** stajda ilgili sorumlu kişiye teslim edilecektir. **EK-9 ve EK-10**, Staj sonunda kapalı zarf ile birlikte firmadan teslim alınacaktır veya firma bölüme kargo ile gönderebilecektir. Staj defteri (**EK-8**) online olarak dolacaktır, firma mührü ve imzası tamamlanacaktır. Yeni dönem başladığı zaman yapılacak duyuruya göre gerekli belgeler ilgili jüriye teslim edilecektir.

Sanayi İle İlişkiler ve Staj Komisyonu